

भा.कृ.अ.प.-भारतीय कृषि सांख्यिकी अनुसंधान संस्थान

लाइब्रेरी एवेन्यू, पूसा, नई दिल्ली-110012.

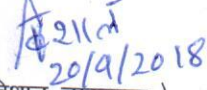
मि.सं.1(16)/2017-18-के.ख.अनु.

दिनांक : 20.09.2018

परिपत्र

संस्थान के समसंख्यक परिपत्र संख्या दिनांक 03.06.2016 के क्रम में सी.ए.जी. की आडिट पार्टी द्वारा संस्थान में विभिन्न परियोजनाओं के अन्तर्गत आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रमों में सहभागिता कर रहे प्रशिक्षुओं/प्रतिभागियों की वास्तविक संख्या से अधिक लेखन सामाग्री एवं बैग इत्यादि खरीदने में अतिरिक्त धनराशि का उपयोग करने तथा प्रशिक्षणों के रिकार्ड का उचित रखरखाव न करने के संबंध में आडिट पैरा संख्या.3 में की गयी टिप्पणियों के अनुसरण में, प्रशिक्षण कार्यक्रमों के पाठ्यक्रम निदेशकों से एतद्वारा अनुरोध है कि खरीद अनुभाग को प्रशिक्षण के लिए आंबटित बजट के अन्तर्गत लेखन सामाग्री/बैग इत्यादि की मांग करते समय वह प्रशिक्षण कार्यक्रम की अवधि एवं प्रशिक्षुओं/प्रतिभागियों की संख्या को ध्यान में रखते हुए लेखन सामाग्री/बैग इत्यादि की वास्तविक आवश्यकता सुनिश्चित कर लें तथा उसके अनुसार ही मांग पत्र भेजे । साथ ही यह भी अनुरोध है कि संबंधित पाठ्यक्रम निदेशकों द्वारा प्रशिक्षणों के रिकार्ड का उचित रखरखाव किया जाए और यह भी सुनिश्चित किया जाए कि अनुप्रयुक्त शेष बची सामाग्री को भंडार में जमा कराया जाये तथा उसकी सूची केन्द्रीय खरीद अनुभाग को भी प्रदान करें ।

यह परिपत्र निदेशक, भा.कृ.अ.प.-भा.कृ.सा.अनु.सं की स्वीकृति से जारी किया जा रहा है ।


(विशाल लेखनपाल)
सहायक प्रशासनिक अधिकारी

वितरण:

1. समस्त प्रभागाध्यक्ष, भा.कृ.अ.प.-भा.कृ.सां.अ.सं. ।
2. समस्त पाठ्यक्रम निदेशक, भा.कृ.अ.प.-भा.कृ.सां.अ.सं. ।
3. निदेशक महोदय/कार्यालय प्रधान/व.वि.ले.अ. के निजी सहायक को सूचनार्थ ।
4. सभी अधिकारी/कर्मचारी भा.कृ.अ.प.-भा.कृ.सां.अ.सं. iasri.users@icar.gov.in